

Bon dia tothom,

Com ja li vaig comentar al Toni, no podré assistir a la propera reunió de la Comissió Docent, i és per això que us faig arribar algunes consideracions sobre un parell de documents,

Document: Criteris de distribució horària de les proves als períodes d'avaluació – curs 2018/19

A l'apartat del Període d'Avaluació Parcial (PAP) s'especifica que la durada màxima de cada prova és de 2h, programant-se les avaluacions cada 2 hores sense període de transició.

Aquest curs ja s'han produït casos de solapament, en finalitzar una prova a les 2 hores justes (més el temps de recollida i algun més) i haver d'esperar els alumnes de l'assignatura següent.

Malgrat que en l'apartat sobre el desenvolupament de les proves ja s'estableix que en les dues hores s'ha de deixar lliure l'aula, es proposa que la durada màxima sigui d'1 hora i 55 minuts, o, en el seu defecte, enviar per part del Cap d'Estudis a tot el PDI un recordatori d'aquesta normativa en els períodes d'avaluació.

També cal preveure dins aquest apartat la possibilitat de tenir estudiants autoritzats a realitzar les proves amb temps addicional, que dificulten el compliment d'aquesta normativa (a on continuen els exàmens?)

En el cas de les proves d'avaluació final i de reavaluació no tinc constància que s'hagi produït aquest fet, però per a evitar-ho crec que seria recomanable incorporar també aquesta modificació (durada màxima de 2 hores i 55 minuts)

Document: Normativa acadèmica dels estudis de Grau i Màster de l'Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Vilanova i la Geltrú. Curs 2018/19

A l'apartat 4.2 es comenta (3r paràgraf de la pàgina 20):

A la UPC, seguint l'acord CG 66/2016, es pot obtenir un certificat d'idiomes

Quan aquest acord fa referència a “Aprovació de la relació de places de professorat Lector objecte de convocatòria del programa Serra i Húnter 2016”

No se si es vol fer referència a la Normativa Acadèmica general (Acord CG 73/2016) o a quin.

A l'apartat 9.5.3 Cobertura de baixes al tribunal, crec que s'hauria d'incloure una altre casuística.

Diu “En cas que alguna persona membre del tribunal no pugui assistir a la defensa del TFG-TFM haurà de notificar-ho al Cap d'Estudis, aquest, si s'escau...”

Crec que seria millor contemplar d'altres possibilitats (en vermell):

“En cas que alguna persona membre del tribunal no pugui assistir a la defensa del TFG-TFM s'haurà de notificar-ho al Cap d'Estudis, aquest, si s'escau.....Aquesta notificació la farà la pròpia persona, si no està incapacitada per a fer-ho, o el cap de secció del seu departament o, en altres casos, el membre del tribunal que en tingui coneixement.

Salutacions cordials

DR. ENRIC MARTÍN

Professor del Dept. de Ciència dels Materials i Enginyeria Metal·lúrgica.
Investigador del Centre de Disseny d'Aliatges Lleugers i Tractaments de Superfície (CDAL).
Universitat Politècnica de Catalunya - Barcelona Tech, Campus de Vilanova i la Geltrú
Rbla Exposició 24; 08800 Vilanova i la Geltrú
Telf.: 00 34 938 967 213