

Millora de la Qualitat de les Practiques Docents

Data i hora: 7/2/2018, 11h-12h AS-004

Grup de treball inicial: David Raya, Xaxier Ruiz, Kenneth Colell, Juanjo Aliau, J.A. Roman

Acords:

Punts a desenvolupar.

1. Acordar amb els departaments els **protocols i normatives de seguretat, prevenció, i senyalització** per tots els laboratoris. Començar pels que ja ho estan fet, com exemple pels altres.
 - 1.1 Ciència de Materials: Josep A.Picas (ja tenen un protocol) i Joan Vicent Castell
 - 1.2 Altres departaments.
2. Control d'accés, permisos segons laboratoris, responsabilitats
 - 2.1 Lector de targes als laboratoris que es facin servir fora d'hores: Labs de Disseny, equips de motor, etc.
3. Formació als estudiants (i prèvia als professors) en els protocols:
 - 3.1 Pràctica 0 sobre l'ús i accés al laboratori
4. Comunicació entre Serveis Lab/TIC amb el PDI. Preveure quan i com es farà:
 - 4.1 Informar al PDI de forma periòdica dels recursos i serveis disponibles al centre:
 - 4.2 A partir del punt anterior, demanar al PDI les necessitats per les pràctiques docents.
5. Definir el protocol i calendari per comunicar els canvis i necessitats per les pràctiques docents del proper període acadèmic.
6. Analitzar la ocupació de les aules informàtiques i laboratoris als dos quadrimestres i a les franges horàries.
 - 6.1 Definir pautes per una millor distribució.
 - 6.2 Aprofitar més els espais i recursos disponibles.
 - 6.3 Unificar la mida de les aules informàtiques (4 o 5 aules iguals amb 20 PCs) i que estiguin ben utilitzades,
 - 6.4 Millorar la distribució horària (evitar la franja de 19h a 21h en labs de planta 0)

Encara falta per incloure:

1. El disseny de les practiques, com a fase rellevant.
2. L'avaluació de les pràctiques

I la definició del calendari pels punts anteriors

Acordem fer reunions els dimarts a les 8.30h AS-004.

Següent reunió, per tractar el punt 1.1:

- Dimarts 13/2/2018 a partir de les 8.30h, convidant a Josep A. Picas, i J.V. Castell.

J.A. Román

Data i hora: 7/2/2018, 11h-12h AS-004

Assistents: David Raya, Xaxier Ruiz, Kenneth Colell, Juanjo Aliau, J.A. Roman, J.A. Picas, J.V. Castell

Punts tractats:

Protocols i normatives de seguretat i prevenció de riscos a les pràctiques docents

Es tracta de definir els següents objectius per l'accés i ús en condicions de seguretat dels laboratoris a les pràctiques docents:

- Establir mesures per la prevenció d'accidents.
- Establir un protocol on cada actor tingui una responsabilitat clara.

Establir un protocol d'ús dels laboratoris de cara a la prevenció d'Accidents.

- Pla d'acollida (pràctica-0).
 - Explicació del context i dels temes de seguretat (riscos, equips de protecció individual, altres mesures de prevenció, reacció en cas d'accident)
 - Obligacions i recomanacions a seguir durant les pràctiques.
- Full de Descàrrega.
 - Realització d'un test de verificació, corregit i signat per l'estudiant i el professor que l'ha corregit on l'estudiant declara d'haver entès les normes sobre seguretat i conducta explicats i es compromet a seguir-los.
- Normatives i accions en paral·lel
 - Definir i senyalitzar quines son les màquines perilloses
 - Prohibició d'utilitzar les màquines perilloses sense la presència d'un responsable
 - Definició de l'accés i ús de les màquines (Sistema de claus)

Definir els agents que intervenen i les seves funcions (coordinats entre ells)

- Departament que te assignada la docència:
 - Preparació de les pràctiques: Delimitar els laboratoris i màquines necessàries.
 - Responsable del pla d'acollida: Preparació de la pràctica-0. Recollir els Fulls de Descàrrega, resoldre incidències i depositar-los a Serveis Acadèmics.
 - La pràctica-0 ha de servir per totes les pràctiques que l'estudiant hagi de fer en assignatures d'aquest departament.
 - Cada departament tindrà la seva pràctica-0. Idealment la primera sessió de la primera assignatura el departament imparteixi en cada titulació.
- Serveis tècnics
 - Coneixedors de les Normatives de Seguretat i interlocutors amb Servei de Prevenció de Riscos.
 - Responsables de mantenir les màquines en bon ús
 - Defineixen els Equips de Protecció Individual (EPI). De l'escola o aportats pels estudiants.
 - Definiran quines màquines son les perilloses.
 - Senyalització dels riscos al costat de cada màquina.
 - Reforç presencial en la pràctica-0.
- Serveis acadèmics
 - Deposit dels Fulls de Descàrrega. Portar un registre electrònic d'aquests.
 - El PDI ha de poder verificar que els estudiants matriculats a les seves pràctiques han passat el pla d'acollida i tenen el documents signat.
(Possible control de pràctica 0 per un conjunt d'assignatures mitjançant Atenea?)

- Personal Docent
 - Professorat present o responsable durant la realització de les pràctiques.
 - Canvis en la utilització de les màquines o màquines noves s'han de comunicar al Departament per si impliquen una actualització del pla d'acollida
 - Comunicar les incidències amb les màquines als Serveis Tècnics.
 - Comprovar que els seus estudiants tenen el pla l'acollida en regla (informació proporcionada per serveis acadèmics)

- Estudiants
 - L'estudiant és subjecte passiu. La seva responsabilitat vers la seva pròpia seguretat és seguir les normatives i cal insistir suficientment per que no pugui no donar-se per assabentat de la seva existència.
(a l'hora de la matrícula, a les sessions d'acollida, a la web, etc.)

Acords

1. Elaborar una proposta de "**Protocols i normatives de seguretat i prevenció de riscos a les pràctiques docents**" a aprovar per la CP o Junta i enviar a validar a la UPC. El Centre farà que es conegui la seva existència.
2. Identificar els laboratoris on poden haver riscos pels estudiants (definir l'ús)
3. Fer una primera reunió amb tots els caps de secció departamental: 22 de febrer 12.30h, AS-005.
4. Fer una proposta de format per la Pràctica-0 (pla d'acollida) als caps de secció dels departaments implicats que comunicaran als professors que fan classes al laboratori.
5. En una reunió posterior es convocarà a tot el PDI
6. Serà responsabilitat de cada departament d'el·laborar els test de la pràctica 0 amb la implicació del seu PDI. A les assignatures compartides entre departaments, serà el responsable de l'assignatura qui coordinarà.
7. En casos especials (EPS, Projectes multidisciplinars, Circular Design, PFG, Equips de Competició, ...) ha d'haver un responsable encàrregat d'aquesta pràctica-0.
8. El requeriment de "presència física del responsable mentre l'estudiant utilitza la màquina perillosa" ha d'estar per defecte en tots els Fulls de Descàrrega, casos especials inclosos i si es treu ha de ser amb la signatura del professor responsable.

J.A. Román
Joan V. Castell