



**Escola Politécnica Superior
d'Enginyeria de Vilanova i la Geltrú**

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA

Aprovació de les modificacions a la Normativa de PFC de primer cicle

Acord número 16 de la Comissió Permanent 3/2013 per la qual s'aproven modificacions a la Normativa de PFC de primer cicle

**Document elaborat per la Comissió de Coordinació Docent de
16/05/13.**

Comissió Permanent del 21 de juny de 2013

Normativa acadèmica. Modificacions a la Normativa de PFC de primer cicle (4.1.2)

4.1.2.8. Nomenament del tribunal d'avaluació del projecte.

Es proposa canviar aquest article amb el contingut de l'article 9.5. i 9.6.1 de la Normativa de TFG de Graus, en la forma següent :

4.1.2.8. Constitució, composició i convocatòria del tribunal per l'avaluació del PFC.

1) Constitució i membres del tribunal per l'avaluació final.

Cada tribunal s'haurà de constituir, com a molt tard, tres setmanes lectives després del període de matriculació de PFC.

Per a cada PFC matriculat es sortejarà un tribunal, constituït per tres membres titulars:

- El president, que dirigeix tot el procediment d'actuació del tribunal
- El secretari, que té cura de tota la documentació i de les gestions que calgui realitzar
- El vocal, que amb el president i secretari realitza l'avaluació del PFC

El professor ponent no formarà part del tribunal, podrà aportar la seva visió del treball en la deliberació del tribunal, però sense participar en l'avaluació del mateix. Normalment cada treball es realitzarà i presentarà de forma individual. En el cas en que el PFC es presenti de forma individual, o el presenti un equip d'estudiants de la mateixa titulació, es constituirà un únic tribunal. En el cas en que el PFC el presenti un equip d'estudiants de més d'una titulació, es constituïran diferents tribunals per les diferents titulacions, que actuaran simultàniament en la presentació final.

2) Composició del Tribunal.

La composició del tribunal serà la següent, segons la titulació de Grau o Màster de l'estudiant o estudiants que presenten el PFC.

- El president serà un PDI del departament o unitat bàsica del professor ponent
- El secretari serà un PDI del departament o unitat bàsica del professor ponent
- El vocal serà un PDI d'un departament o unitat bàsica amb docència assignada a la titulació

3) Cobertura de baixes al tribunal.

En cas que alguna persona membre del tribunal no pugui assistir a la defensa del PFC haurà de notificar-ho al Cap d'Estudis, aquest, si s'escau, autoritzarà a causar baixa i informarà a la Unitat de Suport a la Docència i Qualitat (USDQ) per tal que la doni de baixa i s'assigni a una altra persona en el seu lloc. Un cop sortejat de nou la vacant, la USDQ informarà al nou membre assignat del tribunal.

4) PDI assignat a l'EPSEVG i que no pertany a cap departament.

El PDI assignat a l'EPSEVG i que no pertany a cap podrà actuar com a secretari d'un tribunal de TFG/TFM quan el professor ponent del TFG/TFM sigui un altre professor d'aquest col·lectiu.

5) Membres convidats a la presentació final.

En tots els casos el professor ponent, així com el director del PFC quan sigui una persona diferent del ponent, estaran convidats a la presentació final i podran ser consultats pel tribunal.

6) Procediments de convocatòria per la presentació del PFC

Com a mínim dues setmanes després de la constitució del tribunal, el Servei d'Informació i Atenció a l'Estudiantat assignarà un dia, hora i lloc de presentació final del TFG-TFM, dintre del període establert en el calendari acadèmic.