



SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT
ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA
DE VILANOVA I LA GELTRÚ

340.2.1 Garantia de Qualitat dels Programes Formatius
Marc VSMA

340.2.1.1 Verificació de nova titulació

	Sistema de Garantia Interna de la Qualitat 340.2.1.1 Verificació de nova titulació. Marc VSMA	
---	---	---

Gestió Documental i control de canvis				
Versió	Referència de la modificació	Elaborat per	Aprovat per	Data
1	Disseny aprovat per la direcció del centre	Tècnic/a de Qualitat	Junta d'Escola	19/07/2018

ÍNDEX

1. FINALITAT
2. ABAST
3. NORMATIVES / REFERÈNCIES
4. RESPONSABILITATS
5. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS
6. INDICADORS
7. EVIDÈNCIES
8. FLUXGRAMA

1. FINALITAT

Aquest procés descriu com l'Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Vilanova i la Geltrú (EPSEVG) realitza, d'acord amb el marc per a la verificació, el seguiment, la modificació i l'acreditació dels ensenyaments oficials (marc VSMA) d'AQU Catalunya, la verificació dels estudis que imparteix.

2. ABAST

El present document és d'aplicació a les titulacions oficials de l'Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Vilanova i la Geltrú (EPSEVG), ja siguin de grau o de màster.

3. NORMATIVES / REFERÈNCIES

- Marc extern:
[Metodologia i documents de referència del Marc VSMA d'AQU Catalunya.](#)
- Marc intern:
 - Política i Objectius de Qualitat (elaborat al procés 340.1.1. *Definir i verificar la Política i els Objectius de Qualitat*)
 - Informació general del centre docent
 - Informació acadèmica dels estudis
 - Informació del curs actual
 - Reglament del centre docent

 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Vilanova i la Geltrú	Sistema de Garantia Interna de la Qualitat 340.2.1.1 Verificació de nova titulació. Marc VSMA	 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH
---	---	---

4. RESPONSABILITATS

Responsable del procés: Sotsdirecció responsable dels estudis.

- **Equip directiu:** proposar la creació d'una nova titulació.
- **Sotsdirecció responsable dels estudis:** elaborar la memòria de verificació de la titulació. Revisió del procés.
- **Junta d'Escola:** debatre i aprovar la creació d'una titulació i la memòria de verificació provisional.
- **Unitat especialitzada de la Unitat Transversal de Gestió (UTG):** donar suport a la elaboració de les memòries de verificació. Publicar la memòria de verificació.

5. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

L'equip directiu és el responsable de proposar la creació d'una titulació tenint en compte l'Informe de Gestió i els processos 340.1.1. *Definir i revisar la política i objectius de qualitat*, 340.6.1. *Recollir i analitzar els resultats* i 340.2.1.3 *Modificació d'una titulació*.

Una vegada que la Junta d'Escola aprova la creació d'una titulació, la sotsdirecció responsable dels estudis elabora la corresponent proposta de memòria de verificació amb el suport de la unitat especialitzada de la UTG. Posteriorment, aquesta proposta l'ha d'aprovar la Junta d'Escola abans de la seva revisió per part del Servei de Gestió Acadèmica de la UPC. Aquest Servei la tramita introduint-la a la corresponent aplicació informàtica.

AQU Catalunya avalua la memòria de verificació que s'ha introduït a l'aplicació informàtica i elabora el corresponent informe d'avaluació. Amb aquest informe, el Consell d'Universitats emet la resolució amb el resultat de la verificació.

La unitat especialitzada de la UTG publica l'Informe d'avaluació de la titulació, la resolució amb el resultat de la verificació i la memòria de verificació, tenint en compte el procés 340.7.1. *Publicació d'informació i rendició de comptes*.

Finalment, la sotsdirecció responsable dels estudis s'encarrega de revisar el funcionament del procés fins a on l'escola té competències* i implantar-hi, si escau, propostes de millora segons el procés 340.8.1 *Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació*.

*El desenvolupament d'aquest procés s'ajusta a les corresponents directrius que l'AQU té establertes.

[Veure fluxograma]

	Sistema de Garantia Interna de la Qualitat 340.2.1.1 Verificació de nova titulació. Marc VSMA	
---	---	---

6. INDICADORS

Els indicadors que permeten avaluar aquest procés s'indiquen al procés 295.6.1 Recollir i analitzar els resultats.

7. EVIDÈNCIES

La relació d'evidències que cal generar per avaluar anualment aquest procés són les següents:

- Acta de reunió de l'equip directiu sobre la proposta de creació d'una titulació.
- Proposta de creació d'una titulació.
- Proposta de memòria de verificació provisional.
- Acta de la Junta d'Escola que aprova la proposta de memòria de verificació.
- Memòria de verificació.
- Informe de l'avaluació de la titulació.
- Resolució amb el resultat de la verificació.
- Informe del funcionament del procés.

Les evidències s'arxivaran d'acord amb el que estableix el procés 340.8.1 *Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació*.

